МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО «РЦДТ»
О.А. Пугачева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ " РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА"
DN: C=RU, S=Ленинградская область, STREET="ШКОЛЬНАЯ УЛИЦА, 1", L=г. Гатчина, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА""", ОГРН=1024702084967, СНИЛС=13988581028, ИНН ЮЛ=4719020532, ИНН=470507548512, E=oksanapugachewa@yandex.ru, G=Оксана Андреевна, SN=Пугачева, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.10.28 13:32:48+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

План работы МБОУ ДО «РЦДТ»

структурное подразделение
«Дом творчества «Журавушка»

на 2023-2024 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Сведения об административном, учебно-вспомогательном и обслуживающем персонале

Таб.№ 1

ФИО	Должность	Образование	Стаж работы	Звания
Викторова Юлия Тенгизовна	заместитель директора	Ленинградский государственный областной университет имени А.С.Пушкина	26 лет	
Иванова Дарья Николаевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина»	17 лет	
Лукина Светлана Александровна	заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»	13 лет	
Киселев Евгений Александрович	рабочий по комплексному обслуживанию здания	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»	15 лет	
Гончарова Галина Алексеевна	сторож (вахтер)	Профессиональное училище №38 г.Шахты Ростовской области	8 лет	
Краева Анна Евгеньевна	сторож (вахтер)	ГБПОУ ЛО «Гатчинский педагогический колледж имени К.Д.Ушинского»	3 мес	
Алексеева Людмила Ильинична	гардеробщик	Ленинградский механико-технологический техникум	35 лет	

Адрес местонахождения (фактический):

- 188310, Ленинградская область, г.Гатчина, ул.Авиатриссы Зверевой, дом 20, корп.3;
- 188310, Ленинградская область, г.Гатчина, ул.Авиатриссы Зверевой, дом 8, корп.3 (детский клуб «Полёт»);
- 188300, Ленинградская область, г.Гатчина, пр.25 Октября, д.56, пом.113 (детский клуб «Пламя»);
- 188300, Ленинградская область, г.Гатчина, ул.Чехова, д.14 (детский клуб «Огонёк»).

Места проведения занятий с указанием вида программы и адреса места проведения, на основании договора (указать основание: сетевого взаимодействия, договора аренды и др)

Таб.№ 2

№ п/п	Наименование ОУ (в котором проводятся занятия)	Адрес проведения	Основание (Указать какое, номер и дата документа,срок действия)	Вид программы(кружка,секции и пр.)	Кол-во групп	Кол-во обучающихся	Примечание (Можно вписать разъяснения)
1.	МБОУ «Гатчинская школа №2»	ул.Слепнёва, д.25	Договор о сетевой форме реализации ДОП от 01.09.2023 до 31.08.2024	«Мечта» «Искорки» «Юный натуралист» «Избранные главы биологии» «Избранные вопросы химии в экологии» «Школа спасателей» «Школа безопасности» «Практическое обществознание» «Дебатерский клуб «Эристика»	13	105	
2.	МБОУ «Гатчинский лицей №3»	ул.К.Подрядчикова, д.9	Договор о сетевой форме реализации ДОП от 01.09.2023 до 31.08.2024	«Экологическое краеведение 3» «Экологическое краведение - 1» «Экологический календарь («Экокалендарь»)»	6	139	
3.	МБОУ «Гатчинская НОШ №5»	ул.Генерала Кныша, д.7а	Договор о сетевой форме реализации ДОП от 01.09.2023 до 31.08.2024	«Фантазия» «Мастерская Самоделкина» «Самоделкин» «Калейдоскоп красок» (ОВЗ) «Школа рукоделия	21	320	

				плюс» «Вдохновение» «ИЗОстудия»			
4.	МБОУ «Гатчинская гимназия им.К.Д. Ушинского	пр.25 Октября, д.2-А, корп.2	Договор о сетевой форме реализации ДОП от 01.09.2023 до 31.08.2024	«Азбука общения» «Тропинка к своему – Я» «Радуга» «Рукодельница» «Мастерская чудес - 1» «Мастерская чудес – 2» «Я выбираю профессию»	7	100	
5.	МБДОУ «Детский сад №46»	ул.Генерала Сандалова, д.3а	Договор о сетевой форме реализации ДОП от 01.09.2023 до 31.08.2024	«Весёлый художник» (ОВЗ)	3	21	
6.	МБОУ «Рождественская школа»	село Рождествено, ул.Терещенко, д.2а	Договор о сетевой форме реализации ДОП от 01.09.2023 до 31.08.2024	«Фантазия»	2	32	
7.	МБДОУ «Детский сад 43»		Договор о сетевой форме реализации ДОП от 01.09.2023 до 31.08.2024	«Ритмика»	3	40	

Контингент обучающихся

Направленность	Кол-во групп	Кол-во обучающихся	Кол-во часов
Социально-гуманитарная	49	646	153
Художественная	130	1721	406
Техническая	9	101	26
Естественнонаучная	12	229	38
Туристко-краеведческая	3	45	9
Итого:	**203**	**2742**	**632**

Методическая тема, ожидаемые результаты

Цель: Повышение качества образования и организация поддержки самореализации обучающихся с использованием ресурсов социального и педагогического партнёрства.

Задачи:

1. Формировать образовательно-воспитательное пространство, способствующее успешной самореализации и социализации обучающихся и педагогов;
2. Расширить работу с наставниками;
3. Укреплять сотрудничество с социальными партнерами;
4. Выявлять и распространять педагогический опыт. Способствующий повышению качества дополнительного образования через творческие конкурсы, выставки, фестивали, смотры-конкурсы, инновационную деятельность;
5. Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности;
6. Организовывать различных форм повышения квалификации и самообразования педагогов: курсы, семинары, педсоветы, консультации, мастер-классы, педагогические часы;
7. Обновлять программные обеспечения образовательного процесса по ДОП;
8. Проводить анализы и оценивать результативность деятельности педагогов.

Методическая тема: Повышение качества воспитательной работы, обогащение социальными партнерами и наставниками.

№ п/п	**Тема**	**Ожидаемые результаты**	**Ответственный**	**Сроки**
1.	Повышение качества воспитательной работы, обогащение социальными партнерами и наставниками.	-результативность культурно-массовых мероприятий; -положительные результаты работы с социальными партнерами -увеличение количества наставников -удовлетворенность участников образовательного процесса	Иванова Д.Н.- зам. директора по УВР, Кострюкова Н.В. - методист	Май 2024г

Циклограмма работы

№ п/п	Тема	Ожидаемые результаты	Ответственный	Сроки
1.	Организационно-педагогические вопросы	Скоординированная деятельность	Заместитель директора по	еженедельно, каждый 1-й

	образовательного процесса	педагогов по реализации текущего образовательного процесса	УВР Иванова Д.Н. Методист Кострюкова Н.В.	вторник и четверг месяца с 10.00 до 16.00
2.	Организационно-педагогические вопросы; анализ работы подразделения за прошедший период; отчеты педагогов о своей работе; результаты тематических проверок, анкетирования; культурно-массовые мероприятия (планирование, организационные вопросы); охрана труда и безопасность, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, другое.	Скоординированная деятельность администрации и педагогов, создание оптимальных условий для педагогического процесса; повышение качества учебных занятий.	Заместитель директора Викторова Ю.Т. Заместитель директора по УВР Иванова Д.Н. Методист Кострюкова Н.В. Зам директора по АХЧ Лукина С.А.	ежемесячно, каждая 4-я среда месяца в 10.00
3.	Участие в совещании при Директоре	Скоординированная деятельность администрации	Заместитель директора Викторова Ю.Т.	ежемесячно, каждый 1-й вторник месяца в 10.00

КАДРОВАЯ РАБОТА

Сведения о педагогическом персонале

		Основные	совместители	Всего
Образование	Высшее образование	15 (с методистом)	11	26
	Среднее специальное образование	4	2	6
Стаж работы	До 5 лет	1		1
	5-10 лет	2		2
	10-25 лет	7	2	9
	Свыше 25 лет	9	11	20
Квалификационная категория	Без категории	6	2	8
	Соответствие занимаемой должности	3	6	9
	Первая кв. категория	-	1	1
	Высшая кв. категория	10	4	14

Планирование работы по сохранению и развитию кадрового потенциала

№ п/п	Наименование мероприятий	сроки	ответственный	примечание
1.	Создание перспективного плана повышения квалификации педагогических работников и членов администрации	Начало учебного года	Заместитель директора по УВР, методист	
2.	Представление и награждение лучших сотрудников образовательной организации государственными, муниципальными наградами	1 раз в год	Заместитель директора	
3.	Организация методического сопровождения развития педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по УВР, методист	
4.	Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов на повышение компетенций педагогических работников	В течение года	Методист	
5.	Развитие конкурсного движения педагогов: сопровождение педагогов дополнительного образования в конкурсах профессионального мастерства. Увеличение количества участников конкурсного движения различного уровня	В течение года	Методист	
6.	Выступление педагогов дополнительного образования на педагогических и методических советах	В течение года	Заместитель директора по УВР, методист	В течение года

Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата прохождения последних курсов	Сроки прохождения следующих курсов	Примечание
2023 год					
1.	Алексеева С.С.	Педагог ДО		2023г.	Получен диплом о среднем профессиональном образовании по специальности Дошкольное образование. Нужна

					профессиональная переподготовка
2.	Печковская Н.И.	Педагог ДО	2020	2023г.	
3.	Степнова Х.И.	Педагог ДО	2020	2023г.	Проходит КПК по теме «Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»
4.	Муругов А.В.	Педагог ДО (совместитель)	2019	2022	
5.	Семут Н.Ю.	Педагог ДО (совместитель)	2020	2023	Проходит КПК
2024 год					
1.	Зубова А.А.	Педагог ДО	2021	2024	
2.	Пономарева Е.В.	Педагог ДО	2021	2024	
3.	Дьякова Е.Б.	Педагог ДО	2021	2024	
4.	Решетов А.В.	Педагог ДО	2021	2024	
5.	Сытник О.Б.	Педагог ДО	2021	2024	
6.	Изотова Е.А.	Педагог ДО	2021	2024	
7.	Дудка Г.Г.	Педагог ДО (совместитель)	2021г.	2024г.	
2025 год					
1.	Андреева И.А.	Педагог ДО	2022	2025	
2.	Викторова Ю.Т.	Педагог ДО	2022	2025	
3.	Самусева Е.Н.	Педагог ДО	2022	2025	
4.	Трифонова Т.В.	Педагог ДО	2022	2025	
5.	Чиринскайте Л.И.	Педагог ДО	2022	2025	
6.	Борисова Н.П.	Педагог ДО	2022	2025	
7.	Чахно Н.В.	Педагог ДО	2022	2025	
8.	Ромащенко Л.В.	Педагог ДО (совместитель)	2022	2025	
9	Журавлева Г.В.	Педагог ДО (совместитель)	2022г.	2025г.	
2026 год					
1.	Афанасьева Ю.И.	Педагог ДО	2023	2026	
2.	Дудорова Л.И.	Педагог ДО	2023	2026	
3.	Елисеева Н.В.	Педагог ДО	2023	2026	
4.	Иванова Д.Н.	Педагог ДО	2023	2026	
5.	Кострюкова Н.В.	Педагог ДО	2023	2026	
6.	Краева О.Н.	Педагог ДО	2023	2026	
7.	Лабур В.В.	Педагог ДО	2023	2026	
8.	Контанистова М.Н.	Педагог ДО	2023	2026	

План прохождения аттестации

№ п/п	Ф.И.О. педагога, дата рождения	Должность	Наличие квалификационной категории	Аттестация	Дата прохождения предыдущей аттестации	Дата прохождения следующей аттестации	Ознакомлена дата/ подпись/ расшифровка подписи
2023 – 2024 учебный год							
Основные педагоги							
1.	Алексеева С.С.	Педагог ДО	-	-	Приём на работу с 16.08.2023		
2.	Андреева И.А.	Педагог ДО	высшая	высшая	24.12.2019	24.12.2024	
3.	Афанасьева Ю.И.	Педагог ДО	Соотв. долж.	Соотв. долж	03.10.2022	03.10.2027	
4.	Викторова Ю.Т	Педагог ДО	Высшая	Высшая	23.06.2020	23.06.2025	
5.	Дудорова Л.И.	Педагог ДО	-	первая		2023-2024 уч.г.	
6.	Елисеева Н.В.	Педагог ДО	высшая	высшая	31.05.2021	31.05.2026	
7.	Иванова Д.Н.	Педагог ДО	высшая	высшая	25.01.2022	25.01.2027	
8.	Изотова Е.А.	Педагог ДО	Соотв. долж.	Соотв. долж.	03.10.2022	03.10.2027	
9.	Контанистова М.Н.	Педагог ДО	высшая	высшая	27.10.2020	27.10.2020	
10.	Кострюкова Н.В.	Педагог ДО	-	первая	Прием на работу 24.08.2022	2023-2024 уч.г	
11.	Кошелева Н.В.	Педагог ДО	-	-	Прием на работу с 21.08.2023		
12.	Краева О.Н.	Педагог ДО	высшая	высшая	25.01.2022	25.01.2027	
13.	Лабур В.В.	Педагог ДО	-	первая	Прием на работу 08.09.2022	2023-2024 уч.г.	
14.	Печковская Н.И.	Педагог ДО	Соотв. долж.	Соотв. долж.	29.05.2019	29.05.2024	
15.	Попова А.М.	Педагог До	высшая	высшая	26.10.2021	26.10.2026	
16.	Решетов А.В.	Педагог ДО	высшая	высшая	25.04.2022	25.04.2027	
17.	Самусева Е.Н.	Педагог ДО	высшая	высшая	22.12.2020	22.12.2025	
18.	Степанова Х.И.	Педагог ДО	-	Соотв. долж		2023-2024 уч.г	
19.	Сытник О.Б.	Педагог ДО	высшая	высшая	29.03.2022	29.03.2027	
20.	Сюгияйнен С.А	Педагог ДО	Соотв. долж	первая	03.10.2022	2023-2024 уч.г.	
21.	Трифонова Т.В.	Педагог ДО	высшая	высшая	09.01.2023	09.01.2028	
22.	Чиринскайте Л.И.	Педагог ДО	высшая	высшая	27.10.2020	27.10.2025	
Совместители							
1.	Борисова Н.П.	Педагог ДО	высшая	высшая	27.03.2023	27.03.2027	
2.	Дьякова Е.Б.	Педагог ДО	первая	первая	26.04.2022	26.04.2027	
3.	Дудка Г.Г.	Педагог ДО	высшая	высшая	22.02.2022	22.02.2027	
4.	Журавлева Г.В.	Педагог ДО	высшая	высшая	23.06.2020	23.06.2025	
5.	Зубова А.А.	Педагог ДО	Соотв.	Соотв.	01.10.2021	01.10.2026	

			долж	долж			
6.	Пономарева Е.В.	Педагог ДО	Соотв. долж.	Соотв. долж	28.08.2021	28.08.2026	
7.	Клышникова Т.В.	Педагог ДО	Соотв. долж.	Соотв. долж.	29.05.2019	29.05.2024	
8.	Муругов А.В.	Педагог ДО	Соотв. долж.	Соотв. долж.	23.10.2020	23.10.2025	
9.	Ромащенко Л.В.	Педагог ДО	высшая	высшая	26.05.2020	26.05.2025	
10.	Семут Н.Ю.	Педагог ДО	Соотв. долж	Соотв. додж	29.05.2019	29.05.2024	
11.	Чахно Н.В.	Педагог ДО	Соотв. долж	Соотв. долж	13.04.2022	13.04.2027	

График открытых занятий педагогов

ФИО педагога	Месяц	Ответственный
ОСНОВНЫЕ ПЕДАГОГИ		
Алексеева С.С.	**10.11.2023 (15:50 – 17:30)**	методист Кострюкова Н.В.
Андреева И.А.	ноябрь.2023 (13:30 – 15:10)	методист Кострюкова Н.В.
Афанасьева Ю.И.	09.11.2023 (14:00 – 15:30)	методист Кострюкова Н.В.
Брежнева А.Г.	25.11.2023 (12:40 – 13:50)	методист Кострюкова Н.В.
Викторова Ю.Т.	09.04.2023 (15:40 -17:20)	методист Кострюкова Н.В.
Дудорова Л.И.	28.03.2023 (15:00-16:40)	методист Кострюкова Н.В.
Елисеева Н.В.	25.11.2023 (14:35-16:15)	методист Кострюкова Н.В.
Иванова Д.Н.	12.02.2023 (14:00-16:35)	методист Кострюкова Н.В.
Контанистова М.Н.	16.12.2023 (12:30-13:00)	методист Кострюкова Н.В.
Краева О.Н.	13.01.2024 (12:00-13:10)	методист Кострюкова Н.В.
Лабур В.В.	13.01.2024 (13:40-15:20)	методист Кострюкова Н.В.
Печковская Н.И.	12.04.2024 (16:00 – 17:40)	методист Кострюкова Н.В.
Попова А.М.	13.12.2023 (17:50 – 19:00)	методист Кострюкова Н.В.
Решетов А.В.	14.12.2023 (14:00 – 15:30)	методист Кострюкова Н.В.
Самусева Е.Н.	10.02.2024 (10:20 – 11:30)	методист Кострюкова Н.В.
Степанова Х.И.	01.11.2023 (17:50 - 19:00)	методист Кострюкова Н.В.
Сытник О.Б.	15.12.2023 (16:30 – 18:10)	методист Кострюкова Н.В.
Сюгияйнен С.А	21.12.2023 (13:50 – 15:30)	методист Кострюкова Н.В.
Трифонова Т.В.	16.03.2023 (10:40 – 11:50)	методист Кострюкова Н.В.
Чиринскайте Л.И.	19.04.2024 (12:20 – 14:00)	методист Кострюкова Н.В.
СОВМЕСТИТЕЛИ		
Борисова Н.П.	07.03.2024 (14:00 – 15:40)	методист Кострюкова Н.В.
Дьякова Е.Б.	13.11.2023 (17:05 – 18:45)	методист Кострюкова Н.В.
Дудка Г.Г.	17.02.2024 (14:30 – 17:05)	методист Кострюкова Н.В.
Журавлева Г.В.	06.03.2024 (14:00 – 15:40)	методист Кострюкова Н.В.
Зубова А.А.	16.12.2023 (13:35 – 15:15)	методист Кострюкова Н.В.
Пономарева Е.В.	20.01.2024 (13:35 – 15:15)	методист Кострюкова Н.В.
Копылова М.А.	16.02.2024 (16:00 – 17:40)	методист Кострюкова Н.В.
Муругов А.В.	25.04.2024 (13:00 – 14:40)	методист Кострюкова Н.В.
Ромащенко Л.В.	06.03.2024 914:00 – 15:40)	методист Кострюкова Н.В.
Семут Н.Ю.	15.03.2024 (14:00 – 15:40)	методист Кострюкова Н.В.
Чахно Н.В.	17.02.2024 (11:00 – 12:50)	методист Кострюкова Н.В.
Танашева Н.В.	16.12.2023 (10:00 – 11:10)	Методист Кострюкова Н.В.

План работы с молодыми специалистами

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Собеседование	20.08-01.09.2023 г.	зам. дир. по УВР	
2.	Тематическое планирование	05.09-10.09.2023 г.	методист	
3.	Занятие 1. Дополнительная общеразвивающая программа: -учебно-тематический план. -содержание программы	5.09-11.09.2023 г.	методист	
4.	Инструктаж о ведении документации	01-05.09.2023 г.	зам. дир. по УВР	
5.	Занятие 2. Дополнительная общеразвивающая программа: -Пояснительная записка -Методическое обеспечение.	до 21.09. 2023г	методист	
6.	Сдача готовых программ	март 2024 г.	методист	

7.	Посещение занятий молодых педагогов для оказания методической помощи	в течение учебного года (октябрь, декабрь 2023 г.)	зам дир. по УВР, методист	
8.	Занятие 3. Собеседование: -Диагностика образовательного процесса	декабрь 2023 г.	методист	
9.	Организация посещения молодыми педагогами занятий педагогов по направленностям	В течение года	методист	
10.	Посещение занятий молодых педагогов для оказания методической помощи	В течение учебного года (январь-февраль 2024 г.)	зам дир. по УВР, методист	
11.	Подведение итогов работы с молодыми специалистами	апрель 2024 г.	методист	

План работы по программе «Наставничество»

База наставляемых

Дом творчества «Журавушка»

(наименование ОО)

№ п/п	ФИО наставляемого	Контактные данные	Год рождения	Цель (исходя из потребностей наставляемого)	Срок реализации комплекса мероприятий (дд.мм.гг-дд.мм.гг)	ФИО наставника	Форма наставничества	Место работы/ учебы наставника	Результаты реализации комплекса мероприятий	Ссылка на обратную связь наставляемого
1	Формируется в течении года с учетом актуальных заявок на мероприятия по программе «Наставничество»									
2										

База наставников

№ п/п	ФИО наставника	Контактные данные	Место работы/ учебы наставника	Основные компетенции, достижения, интересы наставника	Срок реализации комплекса мероприятий (дд.мм.гг - дд.мм.гг)	ФИО наставляемых	Форма наставничества	Место работы/ учебы наставляемых	Результаты реализации комплекса мероприятий	Ссылка на обратную связь наставляемого
1.	Формируется в течении года с учетом актуальных заявок на мероприятия по программе «Наставничество»									

Распространение педагогического опыта

№ п/п	**Форма проведения**	**Тема**	**Участники**	**Дата проведения**	**Ответственные**
1.	Мастер-класс	«Азбука рисования» - «Лето осенью»	педагоги ДО, родители обучающихся	Сентябрь 2023	Самусева Е.Н.
2.	Методический совет	Мастер классы Из опыта работы	педагоги ДО	Март – апрель 2024 г.	Кострюкова Н.В.

Календарный план воспитательной работы с обучающимися на 2023-2024 учебный год
МБОУ ДО "РЦДТ"(структурное подразделение «Дом творчества «Журавушка»)
(в течении года возможны изменения
-мероприятий, сроков, форм проведения, ответственных)

№ п/п	Мероприятие, форма и место проведения	Сроки проведения	Ответственный
1	Выставка творческих работ ко Дню открытых дверей.	С 28 августа	Педагоги доп.обр.
2	Комплекс мероприятий «БЕЗ опасности»: • инструктажи (антитеррористическая безоп., ПДД, пожарная безопасность и и.д.)-в каждой группе – первое занятие по КУГ в первом/втором полугодии 2023-2024 уч. года; • тематические занятия (возможно привлечение специалистов); • участие в тренировочной эвакуации *(ДДТ, клубы) – ответственный зам. директора по АХЧ Лукина С.А.* • Онлайн-выставка «Памятка БЕЗ опасности» (на дороге, дома и тд) – группа ВК • Оформление стендов памятками «БЕЗ опасности», разработанными обучающимися.	1-30 сентября	Педагоги доп.обр., возможно привлечение специалистов, зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
3	Выставка творческих работ «Море», посвященная Всемирному дню моря 28 сентября.	С 25 сентября	Иванова Д.Н.
4	Тематические занятий, посвященные Дню пожилого человека (1 октября)	С 25 сентября	Педагоги доп.обр.
5	Выставка творческих работ «Осень золотая»	Сентябрь /окрябрь	Педагоги доп.обр.
6	Онлайн Марафон ко Дню отца 15 октября: • выставка творческих работ; • творческие поздравления;	С 11 октября	Педагоги доп.обр.
7	Праздничные программы тв/о «Музыкальная сказка»	В течении года	Контанистова М.Н.,
8	Творческий осенний интенсив	Осенние каникулы в шк.	Иванова Д.Н.
9	Квест «День народного единства» (4 ноября)	ноябрь	Педагоги доп.обр.
10	Фестиваль, посвященный Дню матери (26 ноября) • онлайн Марафон выступлений, творческих работ и рисунков; • выставка творческих работ ;	ноябрь	Педагоги доп.обр.

11	Акция, направленная на профилактику детскогодорожно-транспортного травматизма «Быть заметным модно»	ноябрь/декабрь (согласно плану проведения ГБУ ДО «Центр «Ладога»)	Педагоги доп.обр.
12	Тематические занятия, посвященные Международному Дню инвалидов (3 декабря)	С 1 декабря	Педагоги доп.обр.
13	Тематические занятия, посвященные День Героев Отечества (9 декабря)	С 4 декабря	Педагоги доп.обр.
14	Фестиваль «Новогодние чудеса»: • выставка творческих работ; • праздничная новогодняя программа для обучающихся; • цикл онлайн мастер-классов «УРА каникулы»	декабрь	Иванова Д.Н.
15	Выставка творческих работ «Ребус»	январь	Дудорова Л.И.
16	Творческий весенний интенсив	Осенние каникулы в шк.	Иванова Д.Н.
17	Цикл мероприятий, посвященных Дню Победы: • выставка, • тематические занятия, • лекция	6-8 мая	Иванова Д.Н.
18	Цикл отчетных итоговых мероприятий: • концерт; • выставка творческих работ;	Апрель/май	Иванова Д.Н.
19	Выставки творческих работ обучающихся: • текущие, сезонные • посвященные текущим праздничным датам	В течении года	Иванова Д.Н. Педагоги доп.обр.
20	Цикл лекций в рамках гражданско-патриотического воспитания	В течении года	Решетов А.В.
21	Комплекс мероприятий «Родной край». Цель мероприятий – экологическое просвещение обучающихся, формирование ответственного экологического поведения, повышение естественнонаучной грамотности. Фестиваль птиц (сентябрь-ноябрь): Участие в акции «всемирный день наблюдения птиц» (30 сентября) Мероприятие, посвященное перелетным птицам Синичкин день -день начала подкормки птиц	ежеквартально	Чиринскайте Л.И.

22	Комплекс мероприятий «Сохраним сегоднядля завтра». Цель мероприятия- привлечение внимания детей кроли энергосбережения в процессе сохранения природных ресурсов.	ежеквартально	Лабур В.В.
23	Цикл тематических занятий «Разговоры о важном» https://razgovor.edsoo.ru/	В течении года	Педагоги доп.обр.
24	Цикл тематических занятий «Эколята - защитники природы» https://urok.fedcdo.ru/	В течении года	Педагоги доп.обр.
25	Стенды - тематическая информация	В течении года	Иванова Д.Н.
26	Экскурсии, обучающие тематические поездки *(в соответствии с ДОП, ИПП)*	В течении года	Педагоги доп.обр.
27	Совместные занятия с обучающимися и родителями, официальными представителями *(в соответствии с ДОП, ИПП)*	В течении года	Педагоги доп.обр.

Дополнительно для использования в работе:

1. Министерство просвещения Российской Федерации «Перечень мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2023/2024 учебный год»

https://docs.edu.gov.ru/document/bfc4bc2a636f7eaf2795b55dbe26cd46/

2. ГБУДО «Центр ЛАДОГА» «Календарный план массовых мероприятий с обучающимися в Ленинградской области на 2023 год»
https://udod-ladoga.ru/календарь-мероприятий/

План-график по участию обучающихся в мероприятиях различного уровня (исходя из плана Ладоги и т.д.)

Программа	Группа	ФИО педагога	Мероприятия
«Школа безопасности»	тв/о «Школа безопасности», «Школа спасателей»	Дудка Г.Г.	Региональные соревнования "Школа безопасности"
«Азбука рисования», «Азбука ИЗО», «Арт-студия», «Цветная ниточка», «Творческая мастерская», «Бисерная мастерская», Мастерская чудес»	тв/о «Азбука рисования», тв/о «Азбука ИЗО», тв/о «Арт-студия», тв/о «Цветная ниточка», тв/о «Творческая мастерская», тв/о «Бисерная мастерская», тв/о Мастерская чудес»	Краева О.Н. Самусева Е.Н. Попова А.М. Елисеева Н.В. Трифонова Т.В. Дудорова Л.И.	Областной фестиваль-конкурс по ИЗО и ДПИ обучающихся организаций дополнительного образования Ленинградской области "От истоков к современности"
«Цветная ниточка», «Творческая мастерская», «Бисерная	тв/о «Цветная ниточка», тв/о «Творческая мастерская», тв/о	Попова А.М. Елисеева Н.В. Контанистова М.Н. Дудорова Л.И.	Региональная акция "Спорт - альтернатива пагубным привычкам"

мастерская», Мастерская чудес»	Мастерская чудес», тв/о «Умники»		
«Дебаты»	тв/о «Дебаты»	Дьякова Е.Б.	"Школа актива" по теме "Дебаты"
«Занимательная информатика»	тв/о «Занимательная информатика»	Викторова Ю.Т.	Региональная акция-конкурс «Я против лесных пожаров»
«Азбука рисования», «Азбука ИЗО», «Арт-студия», «Цветная ниточка», «Творческая мастерская», «Бисерная мастерская», Мастерская чудес», «Умники», «Шью сама»		Краева О.Н. Дудорова Л.И. Самусева Е.Н. Попова А.М. Елисеева Н.В. Степанова Х.И. Контанистова М.Н. Сюгияйнен С.А.	Областной конкурс детского творчеств по безопасности дорожного движения «Дорога и мы»
«Азбука ИЗО» «Азбука рисования» «Творец» «Арт-студия»	тв/о «Азбука ИЗО», тв/о «Азбука рисования», тв/о «Творец», тв/о «Арт-студия»	Краева О.Н. Самусева Е.Н. Степанова Х.И. Контанистова М.Н. Дудорова Л.И.	Региональный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»
«Студия Волховской росписи», «Русская роспись»	тв/о «Студия Волховской росписи», «Русская роспись»	Самусева Е.Н. Дудорова Л.И.	Областной конкурс проектной деятельности ИЗО и ДПИ организаций дополнительного образования ЛО
«Азбука ИЗО» «Азбука рисования» «Творец» «Арт-студия»	тв/о «Азбука ИЗО», тв/о «Азбука рисования», тв/о «Творец», тв/о «Арт-студия»	Краева О.Н. Самусева Е.Н. Степанова Х.И. Контанистова М.Н. Дудорова Л.И.	Региональный конкурс детского экологического рисунка и плаката «Природа – дом твой. Береги его!»
«Мультстудия»	Тв/о «Мультстудия»	Попова А.М.	Областной конкурс видеофильмов «Бабочка над заливом»
«Азбука ИЗО»	«Азбука ИЗО»	Степанова Х.И. Лабур В.В.	Областной конкурс эскизов этикеток для оформления спичечных коробков «Злой огонь!»
			Областной конкурс сказок «Спичка – невеличка, огонь – великан!»
«Радуга» «Грация»	«Радуга» «Ритмика»	Муругов А.В. Афанасьева Ю.И.	Областной конкурс хореографических коллективов «Веселый перепляс»

План профориентационной работы

№ п\п	Направление работы	Ответственные	Сроки
1	**Работа с педагогами:** оказание содействия педагогам дополнительного образования в организации профориентационной работы с родителями и обучающимися. Формы работы: практические занятия, групповые и индивидуальные консультации.	Зам.директора по УВР Иванова Д.Н., Методист Кострюкова Н.В.	В теч.года
2.	**Работа с обучающимися:** Младший школьный возраст - формирование представлений о многообразии мира профессий и содержании труда некоторых из них. Основная форма работы --игра, дети знакомятся с различными профессиями, особенностями труда и овладевают простейшими трудовыми навыками. Средний школьный возраст- дети и подростки получают полную информацию о своих личных способностях, оценивают свои возможности и сопоставляют с интересами и профессиональными предпочтениями. Форма работы – обучающие и практические занятия, тренинги, профориентационные игры. Старший школьный возраст - формирование представлений о современном мире профессий о собственных возможностях, склонностях и интересах, знакомство с рынком труда.		
2.1	Пропагандирование направления работы творческого объединения в СМИ, на сайте	Педагоги доп.обр.	В теч.года
2.2	Проведение совместных поездок обучающихся с родителями с посещением заповедников, памятников природы, фабрик по переработке бумаги (тем самым пропагандируя профессию эколога, биолога)	Чиринскайте Л.И.	В течение учебного года
2.3	Участие обучающихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня	Педагоги доп.обр	В течение учебного года
2.4	Сотрудничество с потенциальными работодателями (встречи, экскурсии)	Педагоги доп.обр	В течении года
2.5	Подведение итогов (отчет по поступлению обучающихся в профильные учебные заведения)	Методист Кострюкова Н.В.	август 2024
2.6	Наполнение «банка» методической продукции	методист Кострюкова Н.В.	В течение учебного года

Организация работы с одаренными обучающимися

№ п\п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Работа с исследовательскими работами	В течение года	Педагоги ДО
2.	Работа с творческими проектами в режиме наставничества	В течение года	Педагоги ДО
3.	Каникулярные сборы, лагеря, мастер-классы	В течение года	Педагоги ДО

4.	Система творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад	В течение года	Педагоги ДО

Организация работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами

№ п/п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Участие в культурно-массовых мероприятиях структурного подразделения Дома творчества «Журавушка»	В течении года	Елисеева Н.В., Лабур В.В., Иванова Д.Н.
2.	Участие в культурно-массовых мероприятиях разных уровней	В течении года	Елисеева Н.В., Лабур В.В., Иванова Д.Н.

Организация работы с родителями

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	участники	Прим.
1	Анкетирование родителей	сентябрь	ДТ	Родители	
2	Организация книгообмена в Доме творчества	Сентябрь-май	ДТ	обучающиеся	
3	Дистанционный ФОТОконкурс «Неповторимое 1 сентября»	Сентябрь – 15.9-30.9	ДТ	Обучающиеся и родители	
4	Творческий конкурс, посвященный Всемирному дню животных «Уши, лапы и хвосты»	4.10-30.10	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
5	Фестиваль зонтиков	октябрь	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
6	Конкурсно – игровая программа, посвященная Дню внешкольного работника «Великолепная пятерка»	Ноябрь 2023 (по согласованию)	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
7	Организация поздравления педагогов ДТ «Журавушка» с профессиональным праздником от родителей и обучающихся	Ноябрь 2023	ДТ	Обучающиеся, родители	
8	Акция, посвященная Международному Дню инвалидов	Ноябрь 25.11-30.11	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	

	«Все дети разные, все дети равные!»				
9	Творческий семейный конкурс «НОВОГОДНИЕ ЧУДЕСА»	Декабрь 25.11.2023-10.12.2024	ДТ	Обучающиеся, родители,	
10	ФОТОКонкурс для обучающихся, родителей «Дружба крепкая»	15.12.23-15.1.24	ДТ	Обучающиеся, родители	
11	Конкурс - фестиваль «ЛЕГО - бум»)	Январь 18.1-10.2	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
12	Игровая программа для родителей обучающихся, посвященная 23 февраля «Папа – гордость моя!»	Февраль (по согласованию)	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
13	Моментальный конкурс «Узнай себя, мамочка!»	февраль	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги тв/о «Английский язык»	
14	Семейная игра «ЧТО? ГДЕ? КОГДА?»	март	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
	Фотоконкурс «Нам со спортом по пути»	Март	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
15	Спортивный семейный праздник, посвященный Всемирному дню здоровья «Папа, мама, я – спортивная и дружная семья»	Апрель (по согласованию)	ДТ	Обучающиеся, родители	
16	Творческий конкурс для родителей и обучающихся «Африка»	Апрель-май	ДТ	Обучающиеся, родители	
17	Акция «Цветы для клумбы»,	Апрель-май	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
18	Акция памяти «Дети на войне», посвященная Дню Победы в ВОВ	Март-апрель	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
19	«Дружный субботник» (мероприятие по уборке территории ДТ)	май	Территория ДТ	Родители обучающихся	
20	Организация и проведение награждения семей обучающихся за активную работу по	май	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	

	итогам года				
21	Организация участия Дома творчества в акции «Крышечки доброты»	В течение года	ДТ	Обучающиеся, родители, педагоги	
22	Проект для родителей «Важное о детях»	В течение года	ДТ	Родители, специалисты различных областей	

График проведения родительских собраний

№ п/п	Тема	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Родительские собрания для родителей, официальных представителей будущих обучающихся	август, сентябрь, май	Базы реализации ДОП	Педагоги дополнительного образования

План проведения открытых мероприятий для родителей

№ п/п	Форма проведения	Тема	Участники	Дата проведения	Ответственные
1.	Концерт	Осенний праздник	Родители, официальные представители обучающихся и обучающиеся	октябрь-ноябрь	Контанистова М.Н. Трифонова Т.В.
		Новогодний праздник		декабрь	
		Концертная программа, посвященная Международному женскому дню		март	
2.	Мастер-класс	Сюжетно-тематический рисунок	Родители, официальные представители обучающихся и обучающиеся	ежемесячно	Самусева Е.Н.
3.	Игровая программа	Игровая программа для родителей обучающихся, посвященная 23 февраля «Папа – гордость моя!»	Родители, официальные представители обучающихся и обучающиеся	февраль	Елисеева Н.В.
4.	Моментальный конкурс	Моментальный конкурс «Узнай себя, папочка!»	Родители, официальные представители обучающихся и обучающиеся	февраль	Елисеева Н.В.

5.	Игра	Семейная игра «ЧТО? ГДЕ? КОГДА?»	Родители, официальные представители обучающихся и обучающиеся	март	Елисеева Н.В.
6.	Концерт, занятие	Выступления обучающихся тв/о «Веселые нотки», «Тоника»	Родители, официальные представители обучающихся и обучающиеся	апрель	Борецкая В.В.
7.	Игровая программа	Спортивный семейный праздник, посвященный Всемирному дню здоровья «Папа, мама, я – спортивная и дружная семья»	Родители, официальные представители обучающихся и обучающиеся	апрель	Елисеева Н.В.
8.	Занятие	Открытое занятие творческих хороеграфических объединений	Родители, официальные представители обучающихся и обучающиеся	Апрель/май	Афанасьева Ю.И.

Организация работы с общественностью, социальными партнерами, СМИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»	По мере поступления плана работ	педагоги Сюгияйнен С.А., Краева О.Н.
2.	ГБУДО «Центр «Ладога»	По мере поступления плана работ	педагоги Сюгияйнен С.А., Краева О.Н.
3.	Музей-макет «Петровская акватория»	По мере поступления плана работ	педагоги Сюгияйнен С.А., Краева О.Н.
4.	Музей истории города Гатчины	По мере поступления плана работ	педагоги Сюгияйнен С.А., Краева О.Н.
5.	Центральная районная библиотека им. А.С. Пушкина	По мере поступления плана работ	педагоги Сюгияйнен С.А., Краева О.Н.
6.	Центральная городская библиотека им. А.И. Куприна	По мере поступления плана работ	педагоги Сюгияйнен С.А., Краева О.Н.
7.	Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области	По мере поступления плана работ	педагог Чиринскайте Л.И
8.	Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Российский колледж традиционной культуры» (СПБ ГБ ПОУ «РКТК»).	По мере поступления плана работ	педагог Самусева Е.Н.
9.	Предприятие народных художественных промыслов Ленинградской области ООО «Волховская роспись» и	По мере поступления плана работ	педагог Самусева Е.Н.

	Творческое пространство «Линия Мастеров»		
10.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ленинградский областной колледж культуры и искусства»	По мере поступления плана работ	педагог Самусева Е.Н. педагог Дудорова Л.И.
11.	ФГБУК «Российский этнографический музей» (в т.ч. Центр ремесленных традиций).	По мере поступления плана работ	педагог Самусева Е.Н. педагог Дудорова Л.И.
12.	Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Подростково-молодежный центр «Петроградский» (Палата ремесел).	По мере поступления плана работ	педагог Дудорова Л.И.
13.	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга (Музей "Ремёсла Северо-Запада России").	По мере поступления плана работ	педагог Дудорова Л.И.

Организация работы по безопасности образовательного процесса

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	сентябрь, март	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
	Проведение инструктажей по охране труда	сентябрь, март	Зам. директора Викторова Ю.Т.
	Проведение инструктажей по электробезопасности	сентябрь	Завхоз Родина О.Ю.
	Проведение тренировочной эвакуации	сентябрь, декабрь, март, май, июнь	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
	Анализ личных медицинских книжек	ежемесячно	Зам. директора Викторова Ю.Т.
	Проведение специальной оценки условий труда	по необходимости	Зам. директора Викторова Ю.Т.
	Проверка наличия на объектах инструкций по охране труда и пожарной безопасности для работников и обучающихся, своевременным их пересмотром	периодически	Зам. директора Викторова Ю.Т. Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
	Выполнением мероприятий по результатам постоянного и оперативного периодического контроля	постоянно	Зам. директора Викторова Ю.Т. Зам. директора по АХЧ

			Лукина С.А.
	Обеспечение и правильное применение средств индивидуальной и коллективной защиты	постоянно	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
	Устранение причин, вызвавших несчастный случай на объекте, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля	по необходимости	Зам. директора Викторова Ю.Т. Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
	Организация хранения, выдачи, стирки, чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты	постоянно	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
	Проверка санитарно-гигиенического состояния объекта	постоянно	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
	Организация рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности	постоянно	Зам. директора Викторова Ю.Т. Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.

Организация работы по материально-техническому обеспечению

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Дооборудование клубов «Полёт», «Огонек», «Пламя» камерами видеонаблюдения (согласно паспортам безопасности)	Март-июнь 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
2.	Оснащение гончарной мастерской (клуб «Полёт»)	Сентябрь 2023-май 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
3.	Оснащение студии вокала (клуб «Полёт»)	Сентябрь 2023-май 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
4.	Оснащение творческих объединений по программа технической направленности (клуб «Полёт)	Сентябрь 2023-май 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
5.	Ремонт крыши и вентиляционных каналов (ул. Авиатриссы Зверевой, д. 20, корп. 3)	июль-август 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
6.	Ремонт коридора (ул. Авиатриссы Зверевой, д. 20, корп. 3)	июль-август 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
7.	Ремонт фасада 2-го этажа (ул. Авиатриссы Зверевой, д. 20, корп. 3)	июль-август 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
8.	Ремонт помещений клуба «Полёт»	июль-август 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
9.	Ремонт входной зоны (клуб «Полёт»)	Февраль-август 2024	
10.	Закупка интерактивных досок для кабинета ИЗО - 1 шт (клуб «Полёт»)	июль-август 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.
11.	Закупка моноблоков/ноутбуков в компьютерный кабинет (5 шт) при дополнительном финансировании	июль-август 2024	Зам. директора по АХЧ Лукина С.А.

ОРГАНИЗАЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Отметка о выполнении (где рассматривается, сроки выполнения контроля)
1	2	3	4	5	6	7
контроль выполнения ДОП (АДОП)	Контроль над соблюдением педагогами правил ведения журналов учета, выполнения дополнительных общеразвивающих программ. (проверка своевременности заполнения журналов учета; проверка соответствия записей в журналах учета календарно – учебных графиков и дополнительной общеразвивающей программе; проверка соответствия педагогами записей в журналах учета их учебной нагрузке).	журналы, КУГ	текущий	анализ	Заместитель директора по УВР Иванова Д.Н.	ежемесячно с 1 по 5 число
мониторинг результативности освоения ДОП(АДОП)	Выявление результативности освоения ДОП (АДОП)	сводная по промежуточной аттестации	текущий, итоговый	анализ	методист Кострюкова Н.В.	декабрь, май

анализ участия и результативности обучающихся	Определение результативности и качества участия обучающихся в массовых мероприятиях	ежемесячные электронные таблицы	текущий, итоговый	анализ	заместитель директора Викторова Ю.Т.	ежемесячно 30 числа
Контроль сохранности контингента	Изучение состояния наполняемости творческих объединений, наличие документации, Ведение текущего контроля и промежуточной аттестации, соответствие списочного состава учащихся по журналу учета учащимся находящихся на занятии. Контроль работы педагога согласно расписанию занятий.	занятия	текущий	Посещение занятий	Заместитель директора по УВР Иванова Д.Н.	Посещение занятий педагога Приказ №236 от 11.09.2023 «Об утверждении графика административного контроля»
Наличие и соответствие организационно-распорядительных документов, информационно-справочной документации, локальных актов	Совершенствование деятельности образовательной организации	Нормативно-правовая база	текущий	Анализ	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	Сайт и информационные стенды Август, январь, июнь
Требования к зданию, территории, помещениям, их состояние и оборудование, санитарное состояние и	Своевременное и оперативное выявление, пресечение и устранение нарушений	Материально-техническое обеспечение	текущий	Анализ	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	Справка по результатам административно - хозяйственной работы годового плана;

содержание помещений, выполнение требований охраны жизни и здоровья обучающихся и работников, оснащение и содержание развивающей предметно-пространственной среды, образовательного пространства, обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ						акт по результатам готовности к учебному году 2 раза в год – май, август
Комплексное оснащение образовательного процесса программно-методической литературой, наглядным и игровым оборудованием	Совершенствование деятельности образовательной организации	Программно-методическое оснащение	текущий	Анализ	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ, методист	Акт по результатам 1 раз в год – август
Наличие случаев детского травматизма, наличие случаев взрослого травматизма, готовность учреждения к образовательной деятельности, выполнение требований СанПиН	Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в учреждении	условий пребывания участников образовательного процесса в учреждении	текущий, итоговый	Анализ	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	Отчет за год, акт готовности к учебному году Январь, август
Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПиН, соответствие количества столов и стульев количеству детей, состояние мебели и оборудования в туалете, наличие маркировки на	Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в образовательном учреждении	Состояние мебели и оборудования и его размещение в помещениях учреждения	текущий	Оперативный контроль, наблюдения	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	Схема рассаживания детей, акты при выявлении нарушений 2 раза в год – август, январь

уборочном инвентаре, оборудовании в соответствии с СанПиН						
Исправность осветительных приборов, работа осветительных приборов	Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в образовательном учреждении	Естественное и искусственное освещение	текущий	Осмотр с электриком	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	Акт готовности к учебному году 1 раз в год, постоянно
Исправность системы отопления и вентиляции: – температурный режим; – состояние ограждений отопительных приборов	Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в образовательном учреждении	Отопление	текущий	Наблюдение, осмотры	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	Акты 2 раза в год – окончание и начало отопительного сезона
Исправность системы водоснабжения и канализации, в т. ч. кранов, смесителей, труб	Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в образовательном учреждении	Водоснабжение и канали-зация	текущий	Наблюдение, осмотры	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	Акты 2 раза в год – окончание и начало отопительного сезона
Пожарная безопасность: – техническое состояние огнетушителей; – соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов; – состояние пожарной сигнализации и АСО людей при пожаре	Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в образовательном учреждении	Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности	текущий	Наблюдение, осмотры	Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ Заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	Акт готовности к учебному году, журналы учета 1 раз в год, готовность к учебному году, постоянно